

EZ / 263 / 98 / 1257 / 2013

Łódź, dnia 13.09.2013r.
Nr sprawy 98/ZP/2013

Odpowiedzi na pytania oraz zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwoty 200 000 EURO na dostawę:
sprzętu medycznego dla WSS im. M. Kopernika w Łodzi.

Zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 2 i 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907) przekazujemy Państwu odpowiedzi na pytania i zmianę treści SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu medycznego dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

I. W toku postępowania zostały zadane następujące pytania do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Pytanie nr 1

Czy Zamawiający dopuści zmianę terminu realizacji pojedynczego zamówienia z 2 dni roboczych na 5 dni roboczych od momentu wystania zamówienia faksem w dni robocze od poniedziałku do piątku
Dot. pkt. 4 załącznika nr 2 do SIWZ.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę i dokonuje stosownej modyfikacji SIWZ w tym zakresie.

II. Zamawiający dokonuje modyfikacji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

Zamawiający modyfikuje załącznik nr 2 Formularz oferty pkt. 4 w następujący sposób:

było:

4. Oferujemy termin dostawy do (maksymalnie 2 dni robocze) dni od momentu wysłania zamówienia faksem w dni robocze od poniedziałku do piątku.

winno być:

4. Oferujemy termin dostawy do (maksymalnie 5 dni roboczych) dni od momentu wysłania zamówienia faksem w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Zmodyfikowany formularz nr 2 stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Zamawiający modyfikuje wzór umowy (załącznik nr 8) w następujący sposób:

Zamawiający wykreśla ust. 8 z §3 Dostawa i wydanie towaru

Zmodyfikowany wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.

p.o. ZASTĘPCA DYREKTORA
dział. Lecznictwa

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź dr n. med. Przemysław Biliński
SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00
e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, http://www.kopernik.lodz.pl
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ST. INST. ICA
mgr Agnieszka Wawer





WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93-513 Łódź

Załącznik nr 2 do SIWZ – zmiana z dnia 13.09.2013r.
Nr sprawy 98/ZP/2013

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93 – 513 Łódź

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę **sprzętu medycznego** dla WSS im. M. Kopernika w Łodzi, składam/y niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za kwotę:

Pakiet 1

Wartość oferty netto: PLN
słownie: PLN

Wartość oferty brutto: PLN
słownie: PLN

Pakiet 2

Wartość oferty netto: PLN
słownie: PLN

Wartość oferty brutto: PLN
słownie: PLN

Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty, które zostaną poniesione przez Wykonawcę, w tym koszty transportu.

2. Niniejsza oferta spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferujemy termin płatności (min. 60 dni) dni od dnia doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. Oferujemy termin dostawy do (maksymalnie 5 dni roboczych) dni od momentu wysłania zamówienia faksem w dni robocze od poniedziałku do piątku.
5. Oferowany sprzęt medyczny będzie kompletny i gotowy do użycia bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
6. Oferowany sprzęt jest wolny od wad, jest wyrobem medycznym oraz spełnia wszystkie wymagania SIWZ.
7. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:
8. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym jest:
9. Osobami uprawnionymi do prowadzenia korespondencji handlowej w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
10. Adres e-mail, numer telefonu i faksu, na które Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje/awarie:

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957



Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Akceptujemy w całości i bez zastrzeżeń warunki umowy zawarte we wzorze – zał. nr 8 oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w takim kształcie.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.).

..... dn. 2013r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957



Załącznik nr 8 – zmiana z dnia 13.09.2013r.

UMOWA NR 98/ZP/2013/....
z dnia

zawarta przez:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi
wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000004955, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599)
z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62
reprezentowany przez Dyrektora – Wojciecha Szrajbera
zwany dalej Zamawiającym

z

firma
(REGON NIP)
z siedzibą w, ulica,
wpisaną do pod numerem
reprezentowaną przez.....
zwaną dalej Wykonawcą

wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (tj. Dz. U. 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) na.....obowiązująca od dnia..... do dnia.....

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą wyszczególnionych asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy, zwanych dalej również „towarem”.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następowała sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, który będzie składał do Wykonawcy zamówienia będące przedmiotem niniejszej umowy (uzależnione od czynników od Zamawiającego niezależnych – rodzaju schorzeń stwierdzonych u pacjentów), Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości towaru od określonego w załączniku nr 1, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę i nie obciąża Zamawiającego jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami z tego tytułu.

§2

Jakość i parametry użytkowe towaru

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczane Zamawiającemu, w ramach niniejszej umowy, wyroby medyczne będą przez cały okres jej obowiązywania spełniały normy jakościowe oraz parametry użytkowe zgodne z treścią złożonej przez niego oferty przetargowej oraz opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ przedmiotowego postępowania (rejestrację) do obrotu i użytkowania na terytorium RP.
2. Wykonawca, pod rygorem prawa Zamawiającego do jednostronnego wypowiedzenia niniejszej umowy z winy Wykonawcy, zobowiązany jest wraz z pierwszą dostawą towaru dostarczyć Zamawiającemu komplet aktualnych

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957



- dokumentów (oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia) dopuszczających do obrotu i użytkowania na terytorium RP wyroby medyczne, których dostawa stanowi przedmiot niniejszej umowy.
3. Wykonawca, bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanych przez niego, w ramach niniejszej umowy Zamawiającemu, wyrobów medycznych zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiegokolwiek zmianie w ww. zakresie, pod rygorem całkowitej i wyłącznej odpowiedzialności Wykonawcy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji oraz przedstawić Zamawiającemu komplet odpowiednich dokumentów dotyczących zmiany (oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie).

§3

Dostawa i wydanie towaru

1. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi, oryginalnie zapakowany, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.
2. Zamawiający dokona odbioru towaru na podstawie protokołu przyjęcia towaru. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu jest Kierownik Apteki Szpitalnej lub osoba przez niego upoważniona.
3. Towar staje się własnością Zamawiającego z dniem podpisania protokołu.
4. Transport do miejsca odbioru i koszty transportu ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zapewnia, że towar będzie o jakości zgodnej ze złożoną przez niego ofertą przetargową oraz będzie posiadał wymagane prawem atesty dopuszczające do obrotu, które złoży wraz z pierwszą dostawą towaru w Aptecę Szpitalnej Zamawiającego.
6. Nie złożenie wyżej wymienionych dokumentów Zamawiającemu przez Wykonawcę, w wyznaczonym terminie, może stanowić dla tego pierwszego powód do odstąpienia bądź jednostronnego natychmiastowego rozwiązania umowy z winy tego drugiego i naliczenia kar umownych.
7. Towar powinien być wydany w opakowaniu określonym Polskimi Normami lub normami branżowymi, a jeśli nie ma norm, w opakowaniu odpowiadającym właściwości towaru i środka transportu.
8. Osobą odpowiedzialną merytorycznie za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Apteki Szpitalnej – Anna Wieczorek lub osoba przez niego upoważniona.
9. Zamówienia składane będą na nr faksu
10. Faktura oraz inne dokumenty potwierdzające dostawę, winny bezwzględnie obejmować asortyment tylko z niniejszej umowy i zawierać wskazanie numeru niniejszej umowy oraz numeru zamówienia (zamówień), w związku z którymi nastąpiła dostawa. W treści faktury uwidocznione muszą być numery katalogowe zamawianego towaru, zgodne z treścią SIWZ.

§4

Postępowanie reklamacyjne

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym towarze Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie wymieni wadliwy towar na wolny od wad (co do jakości jak i ilości) w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zgłoszenia danej reklamacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo nabycia u osoby trzeciej niedostarczonych w terminie lub dostarczonych z wadą rzeczy będących przedmiotem danego zamówienia, tożsamy co do rodzaju, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do wymiany wadliwych lub niedostarczonych w terminie rzeczy, gdy będzie to niezbędne do zapewnienia prawidłowego świadczenia pomocy medycznej przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z niniejszej umowy, a ceną zapłaconą na rzecz podmiotu trzeciego.
3. Uprawnienia przewidziane w niniejszym paragrafie nie zamykają Zamawiającemu drogi do podjęcia innych postanowień umowy przez Wykonawcę. W szczególności Zamawiający ma prawo wyboru reżimu realizacji uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§5

Zapłata ceny

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957



1. Zamawiający zapłaci za zamówiony i dostarczony towar, cenę brutto określoną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług konsumpcyjnych VAT zobowiązanym do zapłaty podatku.
3. Zapłata za dostarczony na podstawie zamówienia towar nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w przedłożonej przez niego Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej fakturze VAT, w ciągu 60 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Termin płatności faktur dotyczących dostawy, w której został stwierdzony wadliwy towar, rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad. Dostawa faktur korygujących nastąpi razem z dostawą towaru wolnego od wad.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§6

Audit i bezpieczeństwo informacji

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu u Wykonawcy zgodnie z punktem 7.41 normy EN ISO 9001:2008 oraz normą ISO 27001:2007.
2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego.
4. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach ogólnych.

§7

Zmiany umowy

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. prawo zamówień publicznych strony przewidują możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:

- 1) wprowadzenia wyrobu medycznego nowego lub udoskonalonego, spełniającego parametry wymagane w SIWZ, pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż wyrób objęty zamówieniem początkowym. Ewentualna zmiana wyrobu może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie aneksu w którym dotychczasowy wyrób zostanie wykreślony i zastąpiony wyrobem zmodyfikowanym lub udoskonalonym,
- 2) wycofania wyrobu medycznego z produkcji. Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostarczenie wyrobu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż wyrób objęty zamówieniem początkowym. Ewentualna zmiana wyrobu może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie aneksu mocą którego nastąpi wykreślenie z umowy wyrobu wycofanego z produkcji i zastąpienie go wyrobem zamiennym,
- 3) podwyższenia stawki podatku VAT przy czym zmianie ulega jedynie cena netto, cena brutto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego. Na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy strony mogą zawrzeć również aneks, mocą którego nastąpi podwyższenie ceny brutto, przy pozostawieniu ceny netto bez zmian oraz przy zachowaniu niezmiennego wartości brutto całej umowy.
- 4) obniżenia stawki podatku VAT przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego,
- 5) zmiany polegającej na zamianie niewykorzystanego asortymentu obejmującego powyższą umowę na asortyment już wykorzystany z tej umowy, z zastrzeżeniem, iż całkowita wartość brutto umowy nie może ulec zmianie; zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 6) tymczasowej zmiany przedmiotowej /wyrób medyczny zamienny/, jeśli wystąpi przejściowy brak wyrobu z przyczyn leżących po stronie producenta, przy jednoczesnym dostarczeniu wyrobu zamiennego o parametrach nie gorszych od wyrobu objętego umową oraz przy zachowaniu ceny jednostkowej; zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957



7) w przypadku niewyczerpania całości asortymentu określonego w Załączniku nr 1 w terminie na jaki umowa została zawarta, termin ten może ulec przedłużeniu o czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy; zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

Obowiązki informacyjne i cesja

1. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianach go dotyczących, w szczególności o zmianie organizacyjnej Wykonawcy, zmianie formy prawnej prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej oraz zmianie adresu siedziby firmy i zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy. Niepoinformowanie przez Wykonawcę o wskazanych zmianach nie spowoduje negatywnych skutków po stronie Zamawiającego.
2. Do dokonania cesji wierzytelności wymagana jest uprzednia zgoda podmiotu tworzącego, wyrażona zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy wymaga ponadto dodatkowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§9

Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy za 7-dniowym wypowiedzeniem w razie pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego w trakcie trwania umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w następujących wypadkach:
 - a) w przypadku, gdy wystąpi po raz czwarty opóźnienie w dostawie towaru – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia danej przesłanki odstąpienia;
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca wraz z pierwszą dostawą towaru nie przedstawi Zamawiającemu kompletu aktualnych dokumentów (w oryginale lub w poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii) dopuszczających do obrotu i użytkowania na terenie RP wyroby medyczne, stanowiące przedmiot niniejszej umowy – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia danej przesłanki odstąpienia;
 - c) w przypadku pisemnego zakwestionowania przez Zamawiającego, po raz trzeci, jakości dostarczonego towaru z powodu jego niezgodności z umową lub wymaganiami określonymi w SIWZ – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia danej przesłanki odstąpienia;
3. Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o istotnej zmianie okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Zarówno odstąpienie od umowy, jak i jej wypowiedzenie, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie od umowy będzie miało skutek na przyszłość (dotychczasowe rozliczenia między stronami pozostaną w mocy).

§10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
 - a) w razie wystąpienia zwłoki w dostawie towaru (§ 3 ust. 1) – w wysokości 0,1% wartości brutto niedostarczonego towaru za każdy dzień zwłoki, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że opóźnienie nie ma charakteru zwłoki;
 - b) za dostarczenie towaru z wadami – 0,1% wartości brutto towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień, aż do dnia wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem co do jakości i ilości;
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - 15% wartości brutto całej umowy;
 - d) za niedostarczenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1,2,3., najpóźniej w terminie 15 dni po dniu dostawy lub po dniu zmiany stanu prawnego – 10% wartości brutto umowy.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957



§11
Wybór sądu

W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym będzie sąd powszechny dla Zamawiającego.

§12
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 ust. 2 ustawy k.c.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz asortymentowo-cenowy;

Załącznik nr 2 – wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Załącznik nr 3 – dokument dotyczący nadanie Wykonawcy numeru NIP;

Załącznik nr 4 – dokument dotyczący nadanie Wykonawcy numeru REGON.

Wykonawca

Zamawiający

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957

